

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PISAPIA SABATO

Indirizzo

Telefono

E-mail

pec:

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL MARZO 1994 AL DICEMBRE 2005

• Tipo di azienda o settore

Professione legale

• Tipo di impiego

Consigliere di amministrazione della Centrale del Latte di Salerno spa

• Principali mansioni e responsabilità

Attribuzione da parte del CDA di competenze in materia di affari legali e generali

• Date (da – a)

DAL GENNAIO 2006 ALL'OTTOBRE 2011

• Tipo azienda o settore

Professione legale

• Tipo impiego

Consigliere di amministrazione della Salerno Solidale spa

• Principali mansioni e responsabilità

Attribuzione da parte del CDA di competenze in materia di affari legali ed incarico di segretario del CDA

• Date (da – a)

DAL MARZO 2008 AD OGGI

• Tipo di impiego

Componente del Consiglio Distrettuale dell'Ente Idrico Campano Sele

• Date (da – a)

DAL 1999 AD OGGI

• Tipo di impiego

Ripetutamente difensore di PPAA e di società a partecipazione pubblica sia davanti all'Autorità giudiziaria amministrativa (TAR e Consiglio di Stato), sia davanti all'Autorità giudiziaria ordinaria (Tribunali- Corti d'appello – Corte Cassazione)

• Date (da – a)

DAL 1998 AL 2012

• Tipo di azienda o settore

Salerno Sistemi spa

• Tipo di impiego

Consulenza

DAL 2017 AD OGGI

Salerno Solidale Spa
Consulenza

DAL 2009 AD OGGI

Salerno Pulita spa
Consulenza

DA APRILE 2017 A GIUGNO 2017

Salerno Energia Hoding spa

Consulenza

DAL 2015 AL 2018

Salerno Mobilità Spa
Consulenza

In relazione ai precedenti incarichi di consulenza, questa è stata resa in diversificate materie di natura legale, con particolare riferimento alla predisposizione di disciplinari e capitolati di gara, assistenza al RUP per la fase della gestione della gara, redazione pareri in tema di applicazione del Cod. dei Contratti pubblici e delle relative procedure; redazione contratti d'appalto per esecuzione lavori e per la fornitura di beni e servizi; gestione della contrattualistica. Nei medesimi periodi, è stato ripetutamente ricoperto il ruolo di componente di Commissioni di gara e sono stati redatti pareri in tema di: procedure per approvvigionamento del personale, affidamenti di forniture e servizi, affidamenti in house in favore di talune delle dette società, assistenza e redazione atti amministrativi di vertice: predisposizione per talune delle dette società dei regolamenti per l'approvvigionamento e la selezione del personale, predisposizione dei regolamenti per le spese sotto soglia, Redazione piani triennali per la trasparenza con assistenza al responsabile dell'attuazione del piano triennale della trasparenza (c/o, in particolare, Salerno Solidale spa)

DAL SETTEMBRE 2012 AL MARZO 2015

Componente OIV comune di Salerno

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DAL 1975 AL 1980

Liceo classico De Santis Salerno

latino, greco, filosofia.

Licenza liceale

(votazione - 42)

DAL 1980 AL 1986

Università degli studi di Salerno

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo

• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Giurisprudenza
101/110 con lode (votazione)

• Date (da - a)
• Qualifica conseguita

ANNO 1991

Abilitazione alla professione forense con successiva abilitazione al patrocinio in Cassazione e alle Magistrature superiori nel febbraio 2003

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Alto grado di specializzazione nell'attività consulenziale nelle materie sopra indicate, con buona esperienza anche come membro di collegi arbitrali, una esperienza come Presidente di Collegio arbitrale. Costituito in molteplici giudizi di diversificata natura civilistica, e segnatamente in materia di appalto, espropriazione per pubblica utilità, contrattualistica pubblica. In grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office in particolare Word. Buona capacità di navigare in Internet.

PATENTE O PATENTI

Patente B

IL SOTTOSCRITTO AUTORIZZA IL TRATTAMENTO DEI PROPRI DATI PERSONALI E AUTODICHIARA, AI SENSI DEL DPR 445/2000, CHE QUANTO DICHIARATO NEL PRESENTE CURRICULUM E' VERO.

Salerno, 27.01.2020

Avv. Sabato Pisapia



